



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS

TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS

Aos treze dias do mês de agosto do ano de 2015, a Universidade Federal de Santa Catarina, de acordo com o que consta da Listagem de Eliminação de Documentos nº 03/2025, aprovada pelo titular da Universidade Federal de Santa Catarina e respectivo Edital de Ciência de Eliminação de Documentos nº 01/2025, publicado no Diário Oficial da União, de 2 de junho de 2025, procedeu à eliminação de 19,89 metros lineares dos documentos relativos a 002.2 Controle de satisfação do usuário, 013.1 Operacionalização, 014.2 Inscrição, 014.3 Votação, 018.1 Contratação de pessoa jurídica, 018.2 Contratação de pessoa física, 020.033 Relação com conselhos profissionais, 021.2 Inscrição, 021.3 Controle de aplicação de provas, 021.4 Correção de Provas. Avaliação, 022.21 Lotação, exercício e permuta, 023.156 Encargo de curso e concurso, 023.2 Férias, 023.6 Auxílios, 023.93 Fornecimento de transporte, 024.12 Inscrição e frequência, 024.2 Participação em cursos promovidos por outros Órgãos e Entidades, 024.52 Plano de estágio, 025.12 Orientação para cuidados com a saúde, 028.11 Cumprimento de missões e viagens a serviço. No país. Com ônus, 028.12 Cumprimento de missões e viagens a serviço. No país. Com ônus limitado, 028.21 Cumprimento de missões e viagens a serviço. No exterior. Com ônus, 028.22 Cumprimento de missões e viagens a serviço. No exterior. Com ônus limitado, 029.12 Definição do horário de expediente, 030.03 Especificação, padronização, codificação, previsão, identificação e classificação, 031.11 Compra. Material permanente, 031.12 Compra. Material de consumo, 031.21 Doação e permuta. Material permanente, 032.01 Termo de responsabilidade. Cautela, 032.1 Controle de estoque, 032.2 Autorização de entrada e saída de material, 032.3 Recolhimento de material inservível ao depósito, 035 Execução de serviços de instalação e manutenção, 039.2 Empréstimo e devolução de material permanente, 043.62 Mudança. Dentro do mesmo imóvel, 043.7 Uso de dependências, 044.4 Controle de uso, 044.5 Estacionamento. Garagem, 046.2 Monitoramento. Vigilância, 046.4 Controle de portaria, 052.221 Despesa corrente, 061.1 Adoção e controle dos procedimentos de protocolo, 066.32 Gerenciamento e uso, 066.91 Controle do suporte técnico, 069.2 Fornecimento de cópias de documentos, 069.3 Publicação de matérias, 072 Execução de serviços pelo órgão e entidade, 073.32 Registro de ligações, 073.33 Divulgação de listas telefônicas internas, 914 Emissão de certificados, 919.1 Participação em eventos promovidos e realizados por outras instituições, e 991 Gestão de comunicações eventuais, do período de 1980 a 2019, do Setor de Arquivo Funcional (SEARF/PRODEGESP) da Universidade Federal de Santa Catarina.

Florianópolis, 13 de agosto de 2025.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS



Documento assinado digitalmente

**LUCIANO ALVES SANTAREM**

Data: 18/08/2025 13:19:28-0300

CPF: \*\*\*.766.810-\*\*

Verifique as assinaturas em <https://v.ufsc.br>

Nome, assinatura e cargo do(a) responsável designado(a) para supervisionar e acompanhar a eliminação.



Documento assinado digitalmente

**Ana Paula Alves Soares**

Data: 18/08/2025 14:33:36-0300

CPF: \*\*\*.957.940-\*\*

Verifique as assinaturas em <https://v.ufsc.br>

Nome e assinatura do(a) Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos.